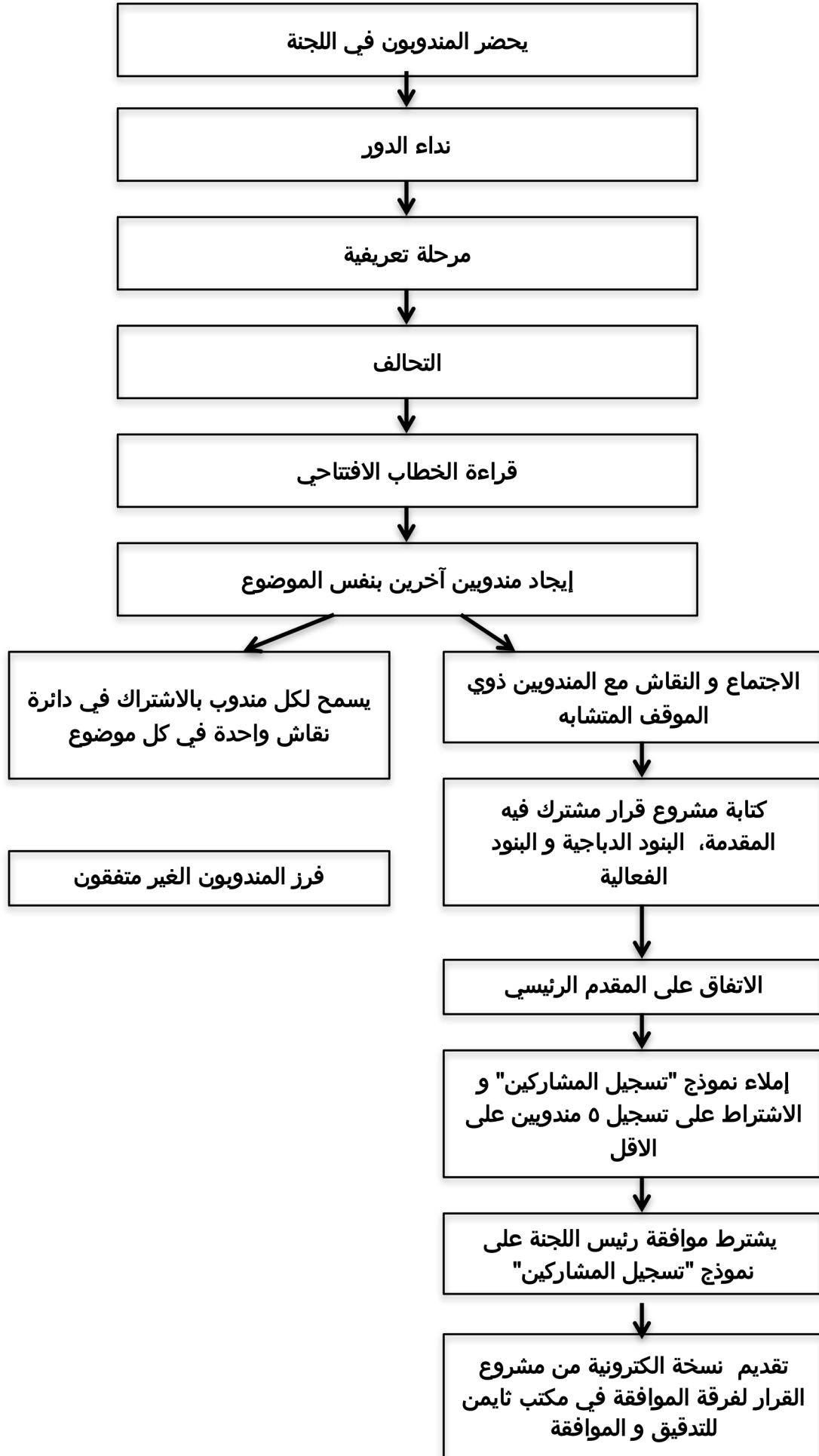


إجراءات النقاش

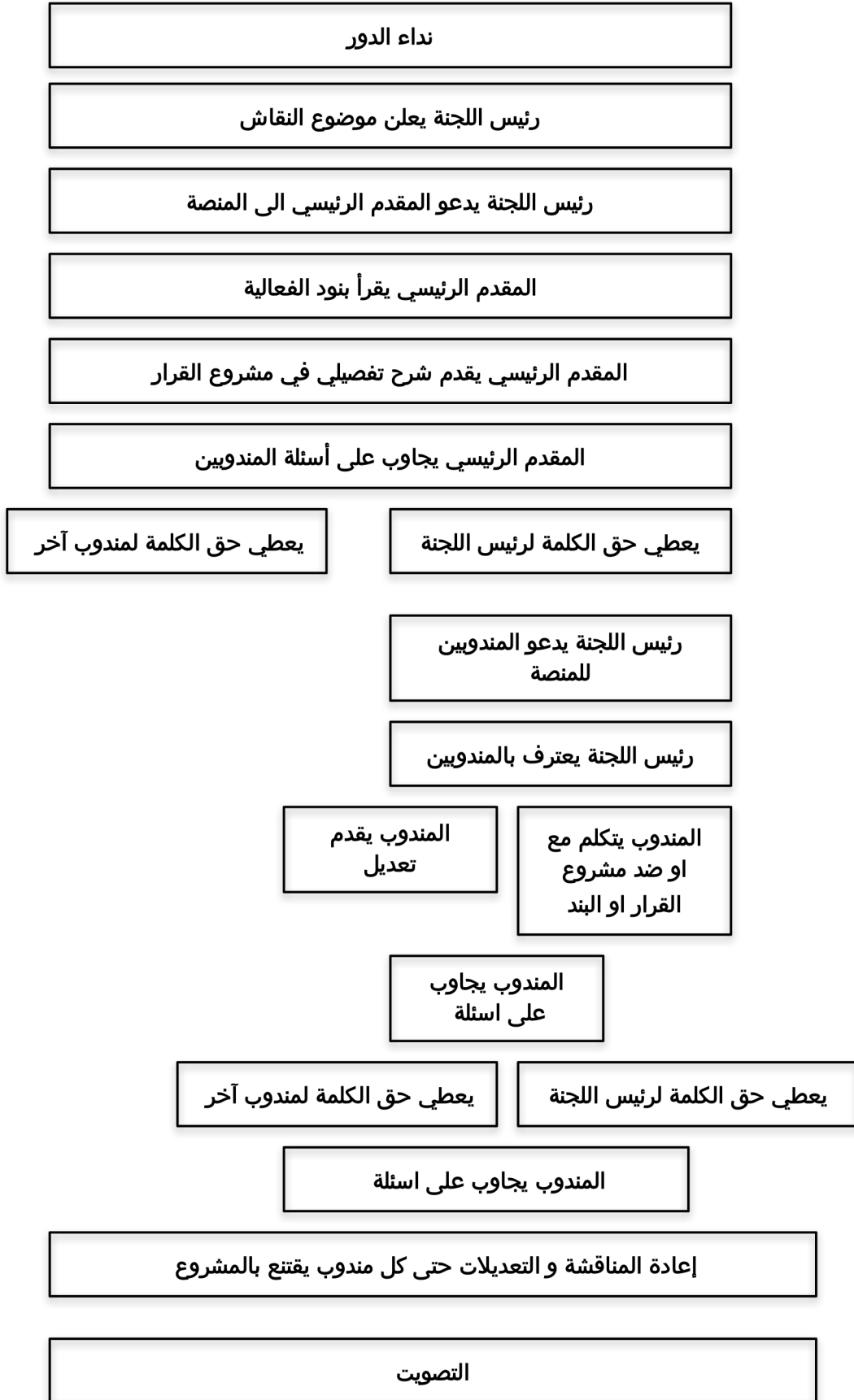


نظرة عامة لاجراء اللجنة





نظرة عامة للنقاش



نظرة عامة لاجراء التعديلات

نداء الدور

رئيس اللجنة يعلن موضوع النقاش

رئيس اللجنة يحدد وقت لكتابة التعديلات في نموذج "التعديلات"

المندوبين يكتبوا التعديلات في نموذج "التعديلات"

رئيس اللجنة يدعو المندوبين المقدمين تعديلات الى المنصة

رئيس اللجنة يعترف بالمندوب

رئيس اللجنة يقرأ التعديل و نائب الرئيس يكتب التعديل في الشاشة

المندوب الذي قدم التعديل يقف في المنصة يتحدث عن التعديل

رئيس اللجنة يحدد وقت للمناقشة لصالح التعديل

المندوب

المندوب يجاوب على اسئلة

يعطى حق الكلمة لمندوب آخر

يعطى حق الكلمة لرئيس اللجنة

رئيس اللجنة يدعو المندوبين
للمنصة لكلام في صالح التعديل

رئيس اللجنة يعترف بالمندوب و يدعو الى المنصة

المندوب

المندوب يجاوب على اسئلة

يعطى حق الكلمة لمندوب آخر

يعطى حق الكلمة لرئيس اللجنة

اعادة

بعد ان ينتهي وقت المناقشة لصالح التعديل، رئيس اللجنة يوقف النقاش

رئيس اللجنة يحدد وقت للمناقشة ضد التعديل

رئيس اللجنة يدعو المندوبين للمنصة للكلام ضد التعديل

اعادة

بعد ان ينتهي وقت المناقشة في التعديل، اللجنة تصوت